

PCBO De Diamant Beemte

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor jou als ouder of verzorger.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vind je praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, schoolafspraken en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat je van ons mag verwachten.

In de schoolgids lees je ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we jou informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Wij hopen dat de informatie in deze schoolgids jou enthousiast maakt en zal helpen bij het kiezen van een juiste basisschool voor je kind. Naast de schoolgids verwijzen wij je graag naar onze website; hier is ook veel praktische informatie te vinden.

Wij maken graag nader kennis met jou én met jouw kind tijdens een bezoek aan onze school. Wees welkom!

Namens het team van PCBO De Diamant Beemte,

Foka van Zoeren
directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

PCBO De Diamant Beemte
Beemterweg 31
7341PC Beemte Broekland

☎ 0553121377
🌐 <http://www.beemte.pcboapeldoorn.nl>
✉ beemte@pcboapeldoorn.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Foka van Zoeren-Houben	fhouben@pcboapeldoorn.nl

Schoolbestuur

Stichting voor Prot. Christel. Basisonderwijs
Apeldoorn
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 5105
🌐 <http://www.pcboapeldoorn.nl>

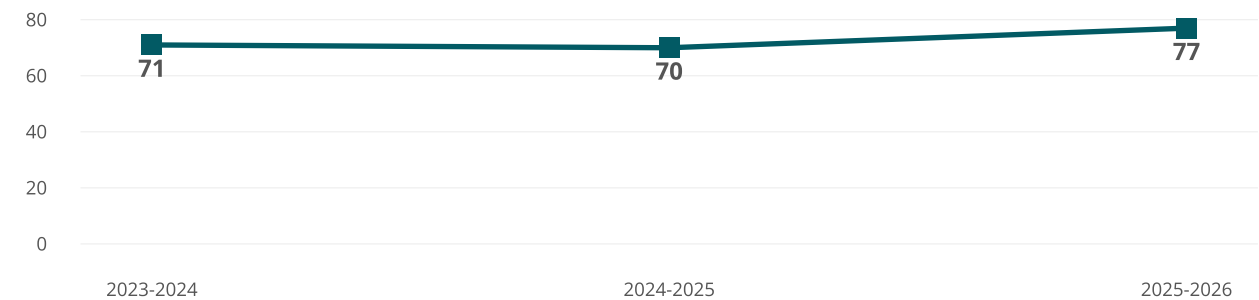
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze school is onderdeel van PCBO Apeldoorn. Onze missie en visie is afgeleid van de missie en visie van PCBO Apeldoorn.

PCBO Apeldoorn is een christelijke onderwijsorganisatie met 25 basisscholen in Apeldoorn. Elk met een eigen karakter en identiteit, zodat kinderen en ouders bij ons altijd een school vinden die bij hen past. Onze visie en missie en onze kijk op onderwijs vormen onze gemeenschappelijke basis.

Visie

Vanuit een positief mensbeeld bouwen wij met elkaar aan onderwijs dat gericht is op het kind. Wij benaderen onze kinderen, medewerkers en partners vanuit een positieve, ontwikkelingsgerichte grondhouding en dragen bij aan hun welzijn en geluk in opleiding, werk en leven.

Missie

Wij bieden kinderen op onze basisscholen in Apeldoorn en omgeving betekenisvol en toekomstgericht onderwijs aan. Dit doen wij nu, morgen en de komende jaren. Vanuit onze visie en missie is onze belofte aan (toekomstige) kinderen: 'Je kindertijd – van je geboorte tot de middelbare school - is niet zomaar een periode. Het is een tijd waarin je de basis legt voor de rest van je leven. Hoe je denkt. Hoe je speelt. Hoe je omgaat met anderen. Wat je droomt en ervaart. Wat je wilt bijdragen. Je bent bijzonder en je mag worden wie je bent. Wij geven je ruimte voor (persoonlijke) ontwikkeling. Met onze aandacht, ondersteuning, kennis, ervaring en christelijke inspiratie leer je jezelf ontwikkelen, in relatie met anderen. Vanuit deze basis leer je navigeren en je weg vinden. Zo kun je jouw waardevolle bijdrage leveren aan de toekomst.

'Merkbelofte en slogan

Bovenstaande visie en missie resulteren in de merkbelofte van PCBO Apeldoorn en is samengevat in de slogan: **SAMEN JEZELF ZIJN.**

Op de Diamant Beembe

Wij voelen ons geïnspireerd door de tekst van Nelson Mandela: "We zijn allemaal bedoeld om te schitteren". "Durf te stralen" is daarom de basis voor ons schoolmotto: *"De Diamant Beembe laat kinderen stralen"*. De visie en missie voor onze school luidt als volgt: "Wij zijn De Diamant Beembe. We zijn een kleine dorpsschool in het groen, waar toekomstgericht onderwijs wordt gegeven. Toekomstgericht onderwijs wil zeggen, dat we onze kinderen gunnen om zich kritisch, nieuwsgierig, met open houding en flexibel te ontwikkelen waarbij de basisvaardigheden centraal staan. Ons onderwijs richt zich niet alleen op ontwikkelen van kennis , maar ook op het **ontwikkelen van andere talenten** op het gebied van creatieve en culturele vaardigheden.

Onze kinderen worden voorbereid op een leven in de maatschappij. Daarom is het belangrijk dat ons onderwijs aansluit bij de tijd en de wereld waarin zij opgroeien en tegelijkertijd herkenbaar en betekenisvol voor hen is.

Kinderen moeten zelfstandig kunnen handelen, verantwoordelijkheid nemen en beschikken over zelfinzicht, zelfvertrouwen en een gevoel van eigenwaarde. Daarnaast leren zij plannen en ontwikkelen zij een positief mensbeeld, zodat zij met respect en begrip voor anderen kunnen deelnemen aan de multiculturele samenleving. Hoewel deze diversiteit in ons dorp minder zichtbaar is, vinden wij het belangrijk om kinderen hier bewust van te maken en hen voor te bereiden op de wereld buiten hun directe leefomgeving.

Kinderen moeten het leven vol vertrouwen tegemoet kunnen zien. Om dit te bereiken is een goede samenwerking tussen ouders en school essentieel. Wij zien ouders als partners en hechten veel waarde aan hun betrokkenheid bij het onderwijs van hun kind. Voorbeelden hiervan zijn de inloop in de groepen, ateliers en daar waar mogelijk gastlessen die door ouders worden verzorgd.

De persoonlijke vorming van het kind staat bij ons centraal. Ons motto sluit hier krachtig bij aan: *"Laat kinderen stralen"*.

Dit is PCBO Apeldoorn

Ieder mens wordt geboren als zichzelf. En het is in de huidige tijd best een kunst jezelf te zijn en jezelf te blijven. Daar is bij PCBO Apeldoorn volop tijd, aandacht en ruimte voor. Door het samen te doen en samen te werken. Samen met de 25 scholen, samen met onze kinderen en hun ouders/verzorgers, samen met onze medewerker en stakeholders zoals de gemeente, lokale ondernemers en organisaties en andere onderwijsinstellingen en -initiatieven.

Op een PCBO-school kan en mag iedereen zichzelf zijn. We respecteren ieders eigenheid, waardoor je kunt groeien en bloeien op een manier die bij jezelf en bij de groep past. Iedereen is verschillend, maar uiteindelijk zijn we allemaal gelijk. En dat maakt dat je op de Diamant Beembe samen jezelf kunt zijn.

Identiteit

Op de Diamant Beemte geldt: dat iedereen anders is, iedereen is anders "iedereen hoort erbij." De Diamant Beemte is een school waar iedereen welkom is. Wij zien verschillen tussen kinderen en collega's als een kans en willen onze kinderen in aanraking laten komen met de verschillen die er zijn in onze samenleving. Op onze school is de diversiteit in de populatie klein, daarom willen wij in de modules hieraan aandacht besteden en de kinderen in aanraking laten komen met verschillende culturen, achtergronden en afkomst.

Wij zijn een christelijke school en geven op verschillende manieren vorm aan onze christelijke traditie. We vertellen en lezen verhalen uit Kind op Maandag en gebruiken spiegelverhalen om samen met de kinderen stil te staan bij waarden en betekenis. Daarnaast zingen we samen liederen en organiseren we vieringen, waarin we belangrijke momenten en feestdagen met elkaar beleven.

Daarnaast ondersteunt het vak levensbeschouwing kinderen om betekenis te geven aan hun eigen leven en de wereld om hen heen. Ze staan stil bij ervaringen en vragen over wat zij belangrijk en waardevol vinden en waarom ze dat vinden. Ze ontdekken dat er overeenkomsten en verschillen zijn in hoe mensen tegen het leven aankijken. We proberen dit zoveel mogelijk te koppelen aan onze lessen over burgerschap, die geïntegreerd aangeboden worden binnen de methode Blink.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

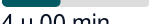
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs - buiten spel	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen - Taal - Lezen	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Levensbeschouwelijke burgerschapsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Engelse Taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Spelen en werken	 5 u 00 min	 5 u 00 min

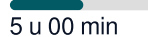
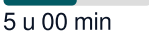
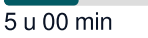
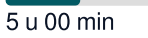
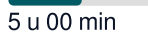
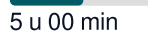
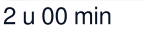
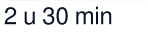
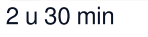
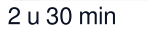
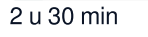
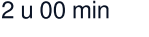
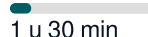
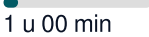
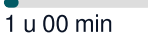
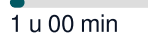
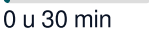
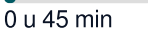
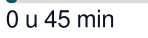
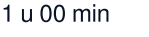
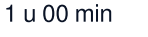
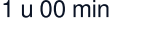
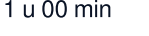
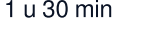
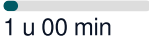
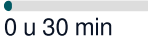
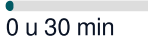
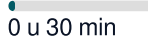
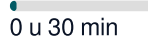
In bovenstaand overzicht zijn gerichte tijden per week weergegeven.

In groep 1-2 werken we met de kinderen ongeveer 6 weken rond een thema dat past bij hun beleavingswereld. Kleuters leren spelenderwijs in een uitdagende en rijk ingerichte leeromgeving. Door spel en activiteiten ontwikkelen zij hun taalbegrip, zijn ze bezig met voorbereidend rekenen, ontwikkelen zij hun motoriek en hun creativiteit. De beleavingswereld wordt steeds groter en daarmee ook de aandacht voor de ander.

De dag begint met een inloop waarbij de leerkracht materiaal klaarlegt op de tafels. Tijdens de inloop heeft de leerkracht tijd om een activiteit met een kleine groep te doen en/of kinderen één op één te begeleiden.

Daarna gaan we in de kring. In de kring worden activiteiten en werkvormen geïntroduceerd. Er zijn verplichte activiteiten en activiteiten die de kinderen zelf mogen kiezen. Na het eten en drinken is er tijd om buiten te spelen. Twee keer per week gaan de kinderen gymmen in het gymlokaal in het buurthuis op wandelafstand. We bieden de activiteiten spelenderwijs en doelgericht aan. De leerkracht creëert een rijke leeromgeving waarin de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Sociaal emotionele vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwelijk burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Onderwijs op de Diamant Beemte

Op de Diamant Beemte werken we vanuit hoge verwachtingen en zijn kritisch op ons handelen, wat hebben onze kinderen nodig om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen? We investeren in groepsvorming, positieve sfeer en verantwoordelijkheid. Kinderen leren samenwerken, doelen stellen en uitleg geven. Wij werken met combinatieklassen, niet alleen uit noodzaak omdat we een kleine school zijn, maar ook vanuit de overtuiging dat deze vorm van onderwijs kansen biedt voor flexibel en betekenisvol leren.

In combinatiegroepen zitten kinderen uit meerdere leerjaren samen in één klas. Dat vraagt om effectieve instructievormen en goed klassenmanagement. Lesgeven in een combinatieklas vraagt om sterke didactische vaardigheden, overzicht en structuur. We werken met effectieve directe instructiemodellen zoals EDI, waarin heldere doelen, begeleide oefening, zelfstandige verwerking en feedback centraal staan. Samenwerkend leren en duidelijke routines zorgen voor betrokken en zelfstandige leerlingen. Leerkrachten clusteren instructies waar mogelijk en differentiëren doelgericht. Leerlingen werken zelfstandig en helpen elkaar. Sterke leerlingen kunnen vooruitwerken; anderen krijgen de ruimte om doelen te herhalen. We zetten niet de methode, maar de leerdoelen en de ontwikkeling van het kind staan centraal.

Vakken

Taal

In de kleutergroepen gaat de ontwikkeling van taalvaardigheid spelenderwijs. De kinderen leren nieuwe woorden passend bij het thema dat centraal staat. Zij gebruiken taal tijdens hun spel en worden zo al spelend bewust gemaakt van klanken in woorden. Als zij eraan toe zijn leren ze vast wat klanken en tekens van letters ter voorbereiding op het lezen in groep 3.

Het taalonderwijs is veelomvattend en vormt de basis van al het leren. Het is belangrijk dat kinderen goed leren communiceren, zowel mondeling als schriftelijk. Naar elkaar luisteren is daarbij ook essentieel net als de schriftelijke taalvaardigheden. Een juiste spelling en kennis van een goede zinsbouw is dan ook van groot belang. Bij het verhalen schrijven en werkstukken maken worden de chromebooks gebruikt. Bij onze taallessen maken wij gebruik van de methode Staal.

Lezen

In groep 3 leren de kinderen lezen onder andere met de methode Veilig leren lezen, sommigen kunnen dat al een beetje. Vanaf groep 4 gaan we verder met voortgezet technisch lezen hier gebruiken wij de methode Karakter voor. Ook begrijpend lezen komt aan bod. Als je kunt lezen wat er staat, begrijp je dan ook wat je leest? Een uitgebreide woordenschat is hierbij van groot belang. In de hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer te liggen op studievvaardigheden als voorbereiding op de middelbare school. We lezen veel voor aan de kinderen om het leesplezier over te dragen. We hebben een schoolbibliotheek vol boeken. Hier

mogen de kinderen boeken lenen die ze op school mogen lezen. Iedere week komt de boekenbus van de CODA bibliotheek. Hier kunnen kinderen onder begeleiding naar toe om boeken te lenen voor thuis of in de groep.

Rekenen/wiskunde

In de kleutergroepen is de basis gelegd voor het voorbereidende rekenen. Kinderen leren tellen, maken spelenderwijs kennis met belangrijke rekenbegrippen als meer/minder, eerste, tweede, derde, enzovoort. Ze oefenen met ordenen en getalbeelden. Ook in de hogere groepen hebben veel kinderen baat bij het gebruik van 'echte' materialen naast de oefeningen in de werkboeken. We maken gebruik van de methode Wereld in Getallen. In de groepen 1-2 is dit met concrete materialen en vanaf groep 3 tot en met 8 werken de kinderen op papier. Daarnaast is er de mogelijkheid om in een digitale leeromgeving verder te oefenen. Ook maken we gebruik van het Met Sprongen Vooruit rekenprogramma met coöperatieve spelvormen en bewegend leren activiteiten.

Schrijven

Ondanks de digitalisering van de maatschappij blijft een goed en leesbaar handschrift belangrijk. In de kleutergroepen wordt de methode Schrijfdans gebruikt, waarbij kinderen op muziek, op grote vellen papier de schrijfbeweging oefenen. Op de Diamant Beemte leren kinderen vanaf groep 3 schrijven met de methode Pennenstreken. Zij beginnen met een potlood en gaan later over op een pen.

Engels

Vanaf groep 1 bieden wij het vak Engels aan. Engels is een wereldtaal en wordt ook binnen de Nederlandse maatschappij steeds belangrijker. De leerlingen leren op een leuke en speelse manier met elkaar communiceren in het Engels. Hiervoor maken wij gebruik van de methode Join In.

Wereldoriëntatie en cultuuronderwijs, kunstzinnige en creatieve vorming

Voor wereldoriëntatie werken wij met de methode Blink Wereld. Deze methode biedt geïntegreerd onderwijs in aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek en burgerschap. Leerlingen ontdekken de wereld aan de hand van boeiende thema's, waarbij onderzoekend en ontdekkend leren centraal staat. Ze stellen zelf vragen, doen onderzoek, werken samen en presenteren hun bevindingen.

De lessen stimuleren nieuwsgierigheid, kritisch denken en 21e-eeuwse vaardigheden, zodat kinderen niet alleen kennis opdoen, maar ook leren verbanden leggen en hun eigen plek in de wereld beter begrijpen.

De activiteiten op het gebied van cultuureducatie zijn gericht om ons cultuurbewustzijn uit te breiden, te versterken en te verdiepen. We maken hiervoor onder andere gebruik van het Cultuurmenu.

Daarnaast willen we de creatieve vorming laten aansluiten bij de thema's waar we mee bezig zijn. Hierbij worden verschillende vaardigheden aangeboden. Soms in de groep, soms in een workshopatelier waarbij kinderen kunnen kiezen wat ze gaan doen.

Levensbeschouwelijke burgerschapsonderwijs en sociale vorming

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen gebruiken wij de methode Kwink. Deze methode richt zich op het versterken van sociale vaardigheden, zelfvertrouwen en een positief groepsklimaat.

Met Kwink werken we structureel aan thema's als samenwerken, omgaan met emoties, conflicten oplossen en respectvol gedrag. De lessen sluiten aan bij de dagelijkse praktijk in de klas en dragen bij aan een veilige, inclusieve en fijne schoolomgeving waarin iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt.

Kind op maandag zetten we in voor levensbeschouwelijk onderwijs. Hierin staan verhalen, gesprekken en verwerkingsopdrachten rondom thema's uit de Bijbel en het dagelijks leven.

De lessen stimuleren kinderen om na te denken over waarden, geloof, samenleven en respect voor elkaar. Het helpt leerlingen om levensvragen te verkennen en een eigen mening te vormen, met aandacht voor verschillende overtuigingen en achtergronden.

Verder hebben we een leerlijn voor levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs op de Diamant Beemte. Binnen deze leerlijn werken we aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en het (op school) handelen vanuit deze waarden. Daarnaast geven we aandacht aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om deel te kunnen nemen aan democratische Nederlandse samenleving.

Zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Al in de kleutergroepen beginnen we met zelfstandig werken. Wij werken hieraan door onder andere te werken met planborden en een opbouw van dag- naar weektaken. Na de basisinstructie gaan kinderen die dat kunnen zelfstandig aan het werk. De leerkracht nodigt vervolgens verschillende niveaugroepen aan de instructietafel uit voor verlengde instructie.

Daarnaast werken we de hele dag door aan de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van kinderen. Door kinderen te coachen en te begeleiden, maar ze het ook zelf te laten doen, vergroten we de zelfredzaamheid van kinderen. We vragen ouders om hier met ons samen aan te werken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Ruim en groen schoolplein met een moestuin
- Hal voor gezamenlijk gebruik



2.2 Het team

Op de Diamant Beemte werken een directeur, zes leerkrachten en een leerkrachtondersteuner. We werken nauw samen met opleidingsscholen Saxion en Roc Aventus. Naast het opleiden van deze stagiaires zijn zij ook een bron van inspiratie en extra handen in de groep.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij uitval van een leerkracht zullen wij in eerste instantie een beroep doen op de vervangingspool van PCBO. Door het lerarentekort zijn er meestal geen vervangers beschikbaar. Daarom kijken we ook altijd of we de vervanging intern kunnen oplossen.

Wanneer we geen vervanging kunnen regelen, zijn er een aantal mogelijkheden tegen elkaar worden afgewogen, zoals het verdelen van de kinderen over andere groepen, een onderwijsondersteuner of stagiaire, die in nabijheid van een leerkracht (een deel van) de groep begeleidt, een leerkracht van een andere groep die lesgeeft of het voor een dag(deel) vrijgeven van de kinderen. De directeur beslist uiteindelijk op welke manier de uitval opgevangen wordt.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ontwikkeling

PCBO De Diamant Beemte heeft een meerjarenplan (het schoolplan 2024-2028) waarin keuzes zijn gemaakt hoe de school zich in vier jaar, lopende de planperiode, verder ontwikkelt. In dit schoolplan staat uitgebreid de visie van de school beschreven op diverse aspecten. Met behulp van dit schoolplan willen wij beleids- en planmatig werken.

Het schoolplan geeft een helder beeld van de huidige situatie van de school en van het gewenste toekomstbeeld. Op weg naar dit toekomstbeeld moeten verschillende verbeter- of vernieuwingsactiviteiten worden uitgevoerd. De beschrijving van deze ontwikkelingen in het schoolplan geeft ons als directie en als team houvast en dient als 'spoorboekje'. Verder dient het als verantwoording naar het College van Bestuur, de medezeggenschapsraad en de inspectie van het onderwijs. Binnen de lessen van de kernvakken: rekenen, taal en lezen, zien we de instructie als meest belangrijke onderdeel van deze lessen.

Jaarplan

Vanuit het schoolplan wordt ieder jaar een jaarplan opgesteld. De voor dat schooljaar gestelde doelen worden tweejaarlijks geëvalueerd.

Onze speerpunten:

1. Op onze school heeft het prioriteit dat de basisondersteuning van optimale kwaliteit is, waardoor onze school inclusiever onderwijs geeft.
2. Op onze school wordt levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs gegeven vanuit de christelijke waarden in een veranderende wereld.
3. Op onze school bevorderen we gelijke kansen en spelen we in op zorg- en ondersteuningsvragen, dit doen we binnen de grenzen van onze mogelijkheden.
4. Op onze school zijn we in staat het onderwijs teamsgewijs anders te organiseren met behoud van onderwijskwaliteit.
5. Op onze school hebben we een innovatieve houding en implementeren we weloverwogen nieuwe technologische ontwikkelingen die bijdragen aan onze onderwijsambities.

Jaardoelen

- Het versterken van de basisvaardigheden, oa met behulp van de subsidie basisvaardigheden. Daarnaast zullen we door de nieuwe kerndoelen de rekenmethode opnieuw implementeren. Ook gaan we oriënteren op een nieuwe taalmethode. Burgerschapsonderwijs zal bewust ingezet worden, waarbij dit aansluit bij de focusdoelen dat past bij de leerlingpopulatie van de school.
- Het borgen van onze kwaliteitszorg cyclus.
- Leerlijn digitale geletterdheid zal verder ontwikkeld worden. Het onderdeel programmeren zal uitgevoerd worden.
- Positie van de school in de omliggende wijken versterken, met als doel het realiseren van een leerlingengroei op de middellange termijn.
- Verbeteren van de kwaliteit van het feedback geven met behulp van ME en U.
- Onderzoeken wat de mogelijkheden zijn van teamgericht organiseren.

Nascholing team

De school is een lerende organisatie. De leerkrachten dienen professioneel te zijn en professioneel te blijven. Voortdurende scholing hoort daarbij. Leren van anderen en leren van elkaar. Hierbij hoort een overlegstructuur en -cultuur, waarin ieder verantwoordelijkheid kent. Alle leerkrachten volgen regelmatig cursussen om hun vakkennis bij te houden of te vergroten of specialisatie te verwezenlijken. De meeste cursussen hebben te maken met het onderwijs en de zorg voor leerlingen. Op studiedagen is er vaak teamscholing, die aansluit bij de doelen vanuit het jaarplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Onze school werkt systematisch aan kwaliteit. Vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Ieder jaar stellen we vanuit ons schoolplan een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Stichting leerKRACHT

Onze school werkt met de aanpak van Stichting leerKRACHT. Deze aanpak helpt ons om samen continu te werken aan beter onderwijs. Leraren, onderwijsondersteuners en schoolleiders denken gezamenlijk na over wat goed gaat in de lessen en wat nog beter kan.

Tijdens vaste momenten, zoals bordsessies en lesbezoeken met feedback, leren we van en met elkaar. Zo zorgen we ervoor dat ideeën uit de praktijk direct worden omgezet in verbeteringen in de klas.

Het doel van deze werkwijze is dat iedereen in de school – leerlingen en teamleden – blijft groeien. We willen een open en lerende cultuur waarin samenwerken, feedback geven en leren van elkaar vanzelfsprekend zijn. Op die manier bieden we onze leerlingen onderwijs dat steeds beter aansluit bij hun ontwikkeling en behoeften.

Onze doelen, beschreven in het jaarplan, komen terug in de bord- en werksessies.

Kwaliteitscyclus

We werken samen volgens het concept van handelingsgericht werken (HGW). Dat is een cyclus waarin je steeds dezelfde stappen neemt om te kijken hoe je een leerling het beste kunt ondersteunen.

1. Wat is er aan de hand? (Verzamelen van informatie)
2. Wat willen we bereiken? (Doelen stellen)
3. Wat gaan we doen? (Plannen maken en uitvoeren)
4. Hoe ging het? (Evalueren)

Korte cyclus

Op de korte termijn (tijdens en na de lessen) evalueren de leerkrachten hun onderwijs en bekijken de resultaten van leerlingen. De interventies en voortgang zijn terug te zien in de dag-weekplanning. De kleine cyclus vindt in de groepen plaats. De leerkracht geeft effectieve lessen die aansluiten bij de doelen en weet wanneer een pas op de plaats of juist een versnelling nodig is. Hierdoor werkt de leerkracht preventief i.p.v. curatief.

Middellange cyclus

Op de middellange termijn (blok of thema binnen de methode) evalueren de leerkrachten de voortgang van kinderen en hun lessen. De interventies en voortgang na toetsen of bijv. n.a.v. belangrijke observaties worden bijgehouden in het draaiboek van rekenen en in de groepsplannen in ParnasSys. Hierdoor kan tijdig worden bijgestuurd op zowel groeps-als op individueel niveau.

Lange cyclus

Groepsbespreking

Drie tot vier keer per jaar bespreken de leerkrachten en de intern begeleider de ontwikkelingen van de groepen/kinderen met elkaar tijdens de groepsbespreking. Hierbij staan de ondersteuningsbehoeften van de groep en de kinderen centraal. Afspraken en/of acties vanuit deze groepsbespreking zijn terug te ParnasSys in de groepsplannen. Bij kinderen in ondersteuningsniveau 3 staan doelen en aanpak beschreven in het groepsplan van ParnasSys. Kinderen in ondersteuningsniveau 4 hebben een ontwikkelingsperspectief (OPP) of een individueel handelingsplan (bijv. voor technisch lezen).

Opbrengstgesprekken

Twee keer per jaar doorlopen we deze HGW cyclus n.a.v. de toetsen van IEP en worden de toetsgegevens geanalyseerd volgens een vast format in ParnasSys (lange termijn). 2 keer per jaar bespreekt het team ook met elkaar de opbrengsten op schoolniveau; de tussen- en eindresultaten van de LVS-IEP, de IEP doorstroomtoets, de monitor sociale veiligheid en IEP hart en handen. Welke resultaten zien we op schoolniveau, wat vinden we daarvan en wat is nodig om het onderwijs nog beter en effectiever te maken?

Overige onderdelen van ons kwaliteitszorgsysteem

Groepsplan en analyse

Leerkrachten maken groepsplannen voor rekenen, spelling en lezen. Dit groepsplan wordt opgesteld n.a.v. een grondige analyse. Voor deze analyse worden de tussenresultaten van de IEP-toetsen ook vergeleken met de methodegebonden toetsen. Dit wordt

verwerkt in de dag- en weekplanning en vorderingen en eventuele aanpassingen worden tussentijds bijgehouden.

Toetskalender

In hoofdstuk 5 kun je meer lezen over de toetsen die wij afnemen op de Beemte.

Schooloverzicht

De intern begeleider en directie van de school werken met een schooloverzicht waarin in één overzicht te zien is welke kinderen ondersteuning nodig hebben in welke groep en op welk gebied. Directie en IB zitten regelmatig om tafel om de schoolontwikkelingen te monitoren en indien nodig bij te sturen.

Klassenbezoeken

Directie en IB-er leggen jaarlijks klassenbezoeken af. Leerkrachten krijgen hierbij feedback op hun lesgeven en samen wordt het lesgeven geëvalueerd. Naast de individuele terugkoppelingen/bespreking worden grote gemene delers gedeeld binnen hele team en eventueel gekoppeld aan teamscholing.

Collegiale consultatie

De medewerkers leggen 4 x per jaar een lesbezoek bij elkaar af op basis van hun eigen hulpvraag of een hulpvraag van hun collega. Zo kunnen medewerkers elkaar feedback geven en samen de kwaliteit van het onderwijs verbeteren.

Georganiseerde tegenspraak

Via MR en kinderraad halen we input op over onderwerpen in het jaarplan. Deze onderwerpen worden besproken in de MR en kinderraad, bijvoorbeeld sociale veiligheid en hoor-recht (ondersteuningsprofiel).

Evaluaties

- Twee keer per jaar maken we op schoolniveau een overzicht van onze resultaten, analyses, conclusies en actiepunten. Deze actiepunten verwerken we in het nieuwe jaarplan.
- We maken gebruik van een waarderende audit door een bovenscholings auditteam van het bestuur, waarbij er 1 x per 4 jaar een schoolspecifieke onderzoeksvraag wordt bekeken en teruggekoppeld aan het team.
- Via WMK-PO bekijken we met behulp van een quickscan van een kwaliteitskaart regelmatig hoe wij kijken naar onze eigen kwaliteit. Deze quickscans worden door afhankelijk van het onderwerp door het MT en/of het hele team ingevuld.
- Elke twee jaar vindt er een tevredenheidsonderzoek plaats. Ouders, kinderen van groep 6 t/m 8 en teamleden doen aan dit onderzoek mee.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs.

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs. Met passend onderwijs bedoelen we, dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, een plek krijgt op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Meld je je kind aan bij onze school? Dan kijken wij samen of onze school past bij jouw kind.

Alle scholen hebben de taak om dit goed te regelen. Dit heet zorgplicht.

Basisondersteuning; wat we altijd bieden

De meeste kinderen gaan naar de basisschool en kunnen de lessen op school goed volgen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Die extra hulp noemen we basisondersteuning. Basisondersteuning kan zijn extra uitleg (in een klein groepje bijvoorbeeld), meer tijd om te oefenen, een aangepaste opdracht of hulp van een specialist zoals bijvoorbeeld een specialist uit ons eigen team of bijvoorbeeld een logopedist die aan onze school verbonden is.

In Apeldoorn geven alle basisscholen basisondersteuning. Bij het geven van ondersteuning houden we rekening met de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen én met wat binnen onze school haalbaar is. Voor alle begeleiding en ondersteuning, die wij bieden, gebruiken we een stappenplan. Dit stappenplan ziet eruit als een piramide en toont vijf niveaus van ondersteuning.

5 niveaus van ondersteuning

Ons stappenplan voor ondersteuning toont vijf niveaus van ondersteuning. Hoe hoger in de piramide hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. Alle vijf vormen van hulp en ondersteuning samen noemen we de zorgstructuur. Alle basisscholen in Apeldoorn werken met deze zorgstructuur. Zo zorgen we samen voor passend onderwijs.

- Op niveau 1 geven we basisondersteuning; Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilig gestructureerde leeromgeving.
- Op niveau 2 geven we ook basisondersteuning met daaraan toegevoegd extra aandacht voor wie dat nodig heeft.
- Op niveau 3 bieden we intensievere hulp, die noemen we lichte ondersteuning.
- Soms organiseren we extra ondersteuning met hulp van andere partners. Dat noemen we extra ondersteuning (niveau 4).
- Alleen als het echt niet anders kan, gaat een kind naar het speciaal (basis)onderwijs. In zo'n geval gaan we altijd met jou (en je kind) in gesprek. Samen zoeken we naar een goede oplossing. Wil je meer weten over de 5 niveaus van ondersteuning en de piramide zie: **Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs, A4-
folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf Ondersteuningsplan SWV Apeldoorn PO**

Ook als je zelf zorgen hebt over je kind willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het best bij de leerkracht aangeven. De leerkracht kan dan samen met jou bekijken wat er nodig is.

Wij vinden het belangrijk dat je als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning, die je kind krijgt. Daarom betrekken wij je actief bij het proces, bespreken de doelen en houden we je op de hoogte van de voortgang.

Samenwerkingsverband Apeldoorn PO (SWV)

Bij het inzetten van ondersteuning, werken we samen met het Samenwerkingsverband.

Alle basisscholen in Apeldoorn zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband PO Apeldoorn (SWV).

Samen met het SWV werken we met het stappenplan met 5 niveaus van ondersteuning om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig. Het SWV helpt jullie en ons daarbij. Aan de hand van het ondersteuningsaanbod van de scholen beoordeelt het Samenwerkingsverband of het ondersteuningsaanbod in de regio voldoende en passend is.

Voor meer uitleg over het over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband **Home - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs**

Ouder- en jeugdsteunpunt

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Hiervoor is het ouder- en jeugdsteunpunt ingericht. Dit onafhankelijke steunpunt is er om ouders en leerlingen te informeren en/of te ondersteunen bij vragen. Op de website van het samenwerkingsverband PO en VO staat meer informatie over de werkwijze van het ouder- en jeugdsteunpunt.

PO: <https://www.swvapeldoornpo.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt>

VO: <https://swv-vo-2505.nl/ouders-leerlingen/ouder-en-jeugdsteunpunt>

Er kan op verschillende manieren contact worden opgenomen met het ouder- en jeugdsteenpunt. Het contactformulier op de website van het samenwerkingsverband PO en VO

Mailadres: skuis@oudersteunpunt-apeldoorn.nl

Telefoonnummer: 06 – 485 21 452 (maandag t/m donderdag 09.30 – 11.00 uur)

Sabine Kuis is als eerste contactpersoon van het ouder- en jeugdsteenpunt verbonden aan zowel het basisonderwijs als het voortgezet onderwijs. Samen met Sabine wordt gekeken wie de beste ondersteuning kan bieden. Dit kan iemand van school, het bestuur of het samenwerkingsverband zijn. Ook is het mogelijk dat ouder of ervaringsdeskundige wordt benaderd. Ouders kunnen uiteraard meedenken over wie de meest passende persoon is bij de vraag.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Reken- en taal leesspecialist

Rol van de specialist?

- Kartrekker zijn in de school m.b.t. alle onderwijskundige ontwikkelingen op het gebied van rekenen/ taal en lezen.
- Opstellen, evalueren, bijstellen en borgen en onder de aandacht houden van het reken-/ taal leesbeleid
- Professionaliseren van het team en een vraagbaak en coach zijn voor het team op het gebied van reken-/ taal leesonderwijs
- Ondersteunen van leerkrachten in het bieden van passend onderwijs
- Samen met de kwaliteitscoördinator de resultaten op het vakgebied monitoren en samen met het MT
- Doelen formuleren voor het jaarplan deelnemen aan een netwerk van reken-/ taal leesspecialisten

Voor wie is deze ondersteuning bedoeld?

- Voor alle kinderen.
- Kinderen met een (vermoeden van) dyslexie.
- Kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan het reguliere lesaanbod.

Hoe wordt ondersteuning geboden?

- Handelingsadviezen aan de leerkracht.

Samenwerking en afstemming

- De specialist werkt samen met de intern begeleider/kwaliteitscoördinator en de groepsleerkracht.

Praktische informatie

- De rekenspecialist is aanwezig op maandag t/m vrijdag.
- De taal leesspecialist is aanwezig op woensdag, donderdag en vrijdag.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Intern begeleider

Rol van de specialist?

- Coachen van leraren
- Stimuleren van de professionele ontwikkeling van het team
- zicht houden op de onderwijsresultaten en op basis van data om verbeteringen aansturen
- Coördineren van zorg voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben
- Ondersteunen van leerkrachten in het bieden van passend onderwijs
- Samenwerken met leraren, ouders en externe partijen in het bieden van de juiste hulp
- Afstemmen met externe partijen, zoals het samenwerkingsverband en zorgverleners

- Opstellen, evalueren, bijstellen en borgen en onder de aandacht houden van het ondersteuningsbeleid en de bijbehorende protocollen
- Ontwikkelingen in het onderwijs volgen, delen en implementeren
- Deelnemen aan een netwerk van kwaliteitscoördinatoren

Voor wie is deze ondersteuning bedoeld?

- Voor alle kinderen

Hoe wordt ondersteuning geboden?

- Handelingsadviezen aan de leerkracht.
- De intern begeleider is betrokken bij het onderwijs aan alle kinderen, maar is niet rechtstreeks met kinderen aan het werk.

Samenwerking en afstemming

- De intern begeleider overlegt regelmatig met de directeur, de specialisten en de groepsleerkrachten.
- De intern begeleider is in principe op woensdag aanwezig

Praktische informatie

- De intern begeleider is 1 dag of 2 dagdelen in de week aanwezig. Wanneer zal afhankelijk zijn van de dagen dat er afspraken zijn.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- de Brugfunctionaris

Specialist begaafdheid

Rol van de specialist?

- De intern begeleider is in onze school tevens de specialist begaafdheid. Zij adviseert leerkrachten in het bieden van passend onderwijs aan kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong of begaafde kinderen. Verder kan de school gebruik maken van de bovenschools coördinator hoogbegaafdheid binnen de stichting. Vanuit het samenwerkingsverband is er een gedragswetenschapper verbonden aan de school, die tevens de expertise heeft om mee te denken bij een casus rondom hoogbegaafdheid.

Voor wie is deze ondersteuning bedoeld?

- Voor kinderen bij wie sprake is van zijnskenmerken begaafdheid.

Hoe wordt ondersteuning geboden?

- Handelingsadviezen aan de leerkracht.
- Wekelijks komen de kinderen die XL rekenaanbod krijgen samen om instructie te krijgen op de opdrachten.
- Daarnaast wordt in de klas gewerkt aan verrijkingsopdrachten.

Samenwerking en afstemming

- De intern begeleider overlegt regelmatig met de directeur, de specialisten en de groepsleerkrachten.
- De HB-specialist overlegt regelmatig met de groepsleerkracht en intern begeleider.
Het is mogelijk dat de HB-specialist aanschuift bij oudergesprekken.

Praktische informatie

- De intern begeleider is 1 dag of 2 dagdelen in week aanwezig. Wanneer zal afhankelijk zijn van de dagen dat er afspraken zijn.

Begaafde en hoogbegaafde kinderen hebben, net als alle kinderen, aandacht, begeleiding en uitdaging nodig die past bij hun onderwijsbehoefte. Bij PCBO Apeldoorn doen we dat met PULS: een samenhangend aanbod waarin welbevinden, passende uitdaging en leren met en van peers centraal staan.

PULS staat voor Peers, Uitproberen, Leren en Samen.

De drie pijlers van ons PULS-programma:

1. Ondersteuning op onze school

Wanneer je kind meer- of hoogbegaafd is, ontvangt het de ondersteuning gewoon op school. De reguliere leerstof wordt beperkt tot de essentie. Overbodige herhaling wordt vermeden en verdiepende leerstof wordt aangepast aan het werk- en denkniveau

van je kind. Dit heet compacten en verrijken. Ook vinden we het belangrijk dat je kind zo veel mogelijk met gelijkgestemde kinderen (peers) optrekt en leert. Op veel scholen hebben we daarvoor een interne groep waar peergroeponderwijs centraal staat.

2. De bovenschoolse PULS groepen

Naast ondersteuning op school, hebben we ook drie bovenschoolse PULS groepen: op PCBO De Regenboog-Osseveld en op PCBO De Wegwijzer. Deze groepen zijn bedoeld voor een specifieke groep kinderen met kenmerken van hoogbegaafdheid én een duidelijke hulpvraag.

De ondersteuningsbehoefte en de persoonlijke leerdoelen van je kind staan centraal. We hebben aandacht voor motivatie, zelfbeeld en samenwerken. Je kind gaat aan de slag met filosofie, expressie, emotionele training en diverse spelonderdelen. Ook ontmoet je kind in deze groep andere meer- en hoogbegaafde leerlingen. Fijn voor je kind, omdat het merkt dat er meer kinderen zijn die denken zoals zij, hun humor begrijpen en dezelfde interesses hebben.

PULS-groepen op maat

We werken met drie verschillende aanpakken:

1. PULS-groep voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte in het reguliere PULS-aanbod (1 dagdeel);
2. PULS-groep voor kinderen met een forse ondersteuningsbehoefte in begeleiding (1 dagdeel);
3. PULS-groep voor kinderen met een behoefte aan verdieping op het reguliere aanbod in de PULS-groep (2 dagdelen).

3. PULS-begeleiding en Kenniscentrum PCBO Apeldoorn

Om meer- en hoogbegaafde kinderen op een goede manier les te kunnen geven, investeren we continu in de kennis en expertise van onze leerkrachten. Dit doen we met PULS-begeleiding en het Kenniscentrum PCBO Apeldoorn.

PULS-begeleiding

De HB-coördinator van PCBO Apeldoorn ondersteunt scholen, leerkrachten, HB-specialisten en intern begeleiders bij het geven van passend onderwijs aan begaafde leerlingen. Verbinding staat centraal bij PULS-begeleiding; verbinding van de bovenschoolse PULS-groep met de basisschool en verbinding van expertise van scholen.

Kenniscentrum PCBO Apeldoorn

Het Kenniscentrum heeft een orthotheek met materialen, speciaal voor en over meer- of hoogbegaafdheid, te gebruiken door leerkrachten, ouders/verzorgers en de kinderen. Vanuit het Kenniscentrum organiseren we regelmatig een intern lerend netwerk voor onze HB-specialisten en vanzelfsprekend zoeken we ook buiten PCBO Apeldoorn de verbinding op rond het thema begaafdheid.

Brugfunctionaris

Rol van de specialist?

Elk kind verdient gelijke kansen. Toch kunnen niet alle kinderen meedoen, op school of daarbuiten. Voor de scholen is het soms lastig om de juiste ondersteuning voor kinderen en gezinnen te organiseren. Dit gaat regelmatig ten koste van de aandacht voor goed onderwijs. Een Brugfunctionaris ondersteunt de school bij vragen in de schil om de scholen heen.

Zij kunnen ouders en kinderen ondersteunen bij hun vragen en ook de weg wijzen en begeleiden naar de juiste ondersteuning. De Brugfunctionaris legt verbinding tussen de drie leefwerelden van een kind: thuis, school en omgeving. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat. Kunnen leerkrachten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen leerlingen beter aan leren toe.

- Het schoolteam ondersteunen bij vragen die niet direct onderwijs gerelateerd zijn.
- Op huisbezoek gaan bij nieuwe gezinnen die starten op school.
- Kinderen ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen.
- Ouders ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen.
- Een luisterend oor bieden, een vertrouwd gezicht in de school.
- Inloopsprekuren voor ouders. Kinderen en ouders naar de juiste organisatie of de juiste vervolgstap toe leiden.
- Ouderbijeenkomsten organiseren op thema's, voorlichting geven.
- Contacten onderhouden met organisaties in de wijk en samen dingen organiseren. Inzet op thema's in de pedagogische driehoek: (bv. impulsregulatie, weerbaarheid, faalangst etc.)

Voor wie is deze ondersteuning bedoeld?

- Voor kinderen en ouders die ondersteuningsvragen hebben.

Hoe wordt ondersteuning geboden?

- Handelingsadviezen aan de leerkrachten, ouders en kinderen.

Samenwerking en afstemming

- Het is mogelijk dat de brugfunctionaris aanschuift bij oudergesprekken.

Praktische informatie

- Op alle basisscholen in Apeldoorn is een Brugfunctionaris aanwezig op de scholen om het team te ondersteunen. Onze Brugfunctionaris is Sanne Koldenhof. Zij is op donderdag van 8.30 tot 11.00 uur aanwezig op school. Mailadres: s.koldenhof@stimenz.nl

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent beweging Accres

Vakdocent bewegingsonderwijs

Rol van de specialist?

- De Diamant Beemte werkt samen met de Sportservice Apeldoorn. Een vakdocent geeft les aan de groepen 1 t/m 8, denkt mee over het beleid en kan adviseren bij het bieden van passend bewegingsonderwijs.

Voor wie is deze ondersteuning bedoeld?

- Voor leerlingen alle leerlingen

Hoe wordt ondersteuning geboden?

- Een keer per week krijgen de kinderen van groep 1 t/m 8 les van de vakdocent.

Samenwerking en afstemming

- De vakdocent bewegingsonderwijs overlegt regelmatig met de groepsleerkrachten en directeur.

Praktische informatie

- De vakdocent bewegingsonderwijs is op dinsdag op school

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn 3 BHV-ers

BHV-er

Rol van de specialist? (Wat is de rol en werkwijze van de specialist binnen de school?)

- We bekijken medische handelingen individueel en houden ruggespraak met bevoegde instanties, bestuur en ouders. BHV-ers worden tweejaarlijks bijgeschoold. In geval van bijv. diabetes, allergieën maken we een kindspecifieke kaart.

Voor wie is deze ondersteuning bedoeld? (Welke leerlingen komen in aanmerking voor ondersteuning)

- Voor leerlingen die medische ondersteuning nodig hebben,

Hoe wordt ondersteuning geboden? (Omschrijf de organisatievorm van de ondersteuning)

- Eerste hulp daar waar nodig

Evt. Praktische informatie (Eventuele aanvullende details die ouders moeten weten.)

- Er is elke dag een BHV-er aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren willen we graag een Kwink-coach en een HB specialist opleiden in de school.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op Diamant Beemte vinden wij het belangrijk dat kinderen zelf meedenken en meepraten over hun ondersteuning. Kinderen krijgen een grotere rol bij beslissingen rondom hun ondersteuning:

- Bij het ontwikkelingsperspectief (OPP)
- Kinderen krijgen vanaf groep 1 de mogelijkheid om hun mening te geven bij het vast- of bijstellen van het OPP
- Wij bieden als school ondersteuning bij het vormen en uiten van deze mening, door met kinderen het vooraf te bespreken en in samenwerking met het Samenwerkingsverband Apeldoorn in een gesprek met de partijen die betrokken zijn te verwoorden.
- De invloed van het kind op het eigen OPP documenteren wij door de kinderen ook te laten tekenen voor het plan van aanpak.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen en ouders zich gehoord voelen op onze school. Daarom hebben wij aan hen gevraagd wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dat in onze schoolgids staat.

De kinderen van de kinderraad hebben samen met een deel van de kinderen van groep 1 t/m 4 een vragenlijst ingevuld over de hulp die de kinderen krijgen op school. Bij de groepen 5 t/m 8 hebben zij een place-mat ingevuld waarbij de kinderen open vragen moesten beantwoorden.

Hoorrecht ondersteuning (groep 1 t/m 4)

De kinderraad heeft met kinderen uit groep 1 t/m 4 gesproken over hun ervaringen op school en hun mening over de ondersteuning die zij ontvangen. De uitkomsten laten zien dat de kinderen zich over het algemeen prettig voelen op school. Zij geven aan dat zij zich veilig voelen, dat er naar hen wordt geluisterd en dat zij terecht kunnen bij hun leerkracht.

Leerlingen uit groep 1-2 geven aan dat zij de opdrachten goed begrijpen en dat het werk goed bij hen past. In groep 3-4 geven de meeste leerlingen aan dat dit *soms* het geval is. Wanneer kinderen iets moeilijk vinden, ervaren vrijwel alle leerlingen dat zij voldoende hulp krijgen en goed worden ondersteund. Daarnaast geven de kinderen aan dat zij het belangrijk vinden dat hun mening wordt gehoord en dat deze ertoe doet.

Vervolg en verbeteracties

De school is tevreden dat kinderen zich veilig en gehoord voelen en de ondersteuning positief waarderen. Tegelijkertijd zien wij aandachtspunten in de groepen 3 - 4. We onderzoeken hoe we de instructies en verwerking nog beter kunnen laten aansluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen. Daarnaast blijven we actief in gesprek met kinderen om hun ervaringen en ideeën mee te nemen in ons onderwijs en ondersteuningsaanbod. Zo versterken we het hoorrecht van kinderen en zorgen we ervoor dat ieder kind zich gezien, gehoord en ondersteund voelt.

Hoorrecht ondersteuning (groepen 5 t/m 8)

Kinderen uit groep 5 t/m 8 geven aan dat zij een veilige schoolomgeving, een goede sfeer in de groep en respectvolle omgang met elkaar belangrijk vinden. Zij waarderen de ondersteuning die zij van de leerkrachten krijgen en benoemen dat samenwerken, positief blijven en elkaar niet buitensluiten bijdragen aan een prettig schoolklimaat.

Als verbeterpunten noemen de kinderen onder andere het vergroten van de rust tijdens instructies en zelfstandig werken, het goed uitvoeren van afspraken rondom taken en planning, en het verbeteren van enkele praktische voorzieningen, zoals de toiletten, materialen en speelvoorzieningen op het schoolplein.

Wat doen wij hiermee?

De school vindt het belangrijk dat kinderen actief meedenken over hun onderwijs en ondersteuning. De genoemde aandachtspunten worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van ons onderwijs, het pedagogisch klimaat en de schoolomgeving. Daarbij blijven we met kinderen in gesprek over wat goed gaat en wat beter kan, zodat zij zich gehoord voelen en mede-eigenaar zijn van een veilige, prettige en stimulerende leeromgeving.

Deze bevindingen sluiten aan bij de resultaten uit groep 1 t/m 4: kinderen voelen zich over het algemeen veilig, gezien en gehoord op school en ervaren de ondersteuning als positief. Tegelijkertijd geven zij waardevolle aandachtspunten mee die de wij gebruiken om de kwaliteit van onderwijs en ondersteuning verder te versterken.

Extra informatie

Hoogbegaafdheid:

Ook als het kind meer- of hoogbegaafd is krijgt ieder kind de aandacht, begeleiding en ondersteuning die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte. Daarvoor ontwikkelden we het PCBO Plusprogramma dat bestaat uit drie pijlers:

1. Ondersteuning op onze school

Wanneer je kind meer- of hoogbegaafd is, ontvangt het de ondersteuning gewoon op school. De reguliere leerstof wordt beperkt tot de essentie. Overbodige herhaling wordt vermeden en verdiepende leerstof wordt aangepast aan het werk- en denkniveau van je kind. Dit heet compacten en verrijken. Ook vinden we het belangrijk dat je kind zo veel mogelijk met gelijkgestemde kinderen (peers) optrekt en leert.

2. De bovenschoolse Plusklassen

Naast ondersteuning op elke school afzonderlijk, hebben we bij PCBO ook drie bovenschoolse Plusklassen. Dit is een arrangement passend onderwijs voor een specifieke doelgroep kinderen met hb zijnskenmerken én een specifieke hulpvraag. Ook ontmoet je kind in deze klas andere meer- hoogbegaafde leerlingen.

3. Plusbegeleiding en Kenniscentrum PCBO Apeldoorn

Om meer- en hoogbegaafde kinderen op een goede manier les te kunnen geven, investeren we continu in de kennis en expertise van onze leerkrachten. Dit doen we met Plusbegeleiding en het Kenniscentrum PCBO Apeldoorn.

Meer weten over onze 3 pijlers, zie [Meer- en hoogbegaafdheid - PCBO Apeldoorn](#)

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen zetten we op de Diamant Beemte in op sociaal-emotioneel leren. Dat doen we met behulp van de methode Kwink.

De methode Kwink zetten wij wekelijks in om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Tijdens de lessen werken de kinderen aan thema's zoals samenwerken, omgaan met emoties, respectvol gedrag en weerbaarheid. De lessen bevatten gesprekken, werkvormen en praktische oefeningen die direct aansluiten bij situaties uit de dagelijkse schoolpraktijk.

Leerkrachten gebruiken Kwink ook actief in de dagelijkse omgang in de klas, bijvoorbeeld bij het oplossen van conflicten of het versterken van positief gedrag. Op deze manier draagt Kwink bij aan een veilige en prettige sfeer in de groep, waarin kinderen zich gezien voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Om ervoor te zorgen dat we adequaat kunnen handelen hebben we een gedragsprotocol opgesteld, waarin we beschrijven hoe we handelen om ongewenst gedrag te voorkomen, maar ook hoe we handelen bij ongewenst gedrag van leerlingen.

De anti-pestcoördinator en tevens vertrouwenspersoon maakt aan het begin van het jaar een ronde langs alle klassen om aan de leerlingen uit te leggen wat zij doet, te vertellen hoe leerlingen haar kunnen benaderen en wat zij vervolgens zal doen wanneer een leerling haar benadert.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Sociale veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Dit doen wij één keer per jaar Een door middel van vragenlijsten middels werken met kwaliteit (WMK). Deze resultaten worden jaarlijks uitgewisseld met de inspectie. Op basis van de uitkomsten van deze vragenlijst en de resultaten in IEP hart en handen formuleren we actiepunten op kindniveau, groepsniveau en schoolniveau, waarmee we aan het werk gaan. Interventies die dan ingezet kunnen worden zijn:

- een aanpassing van het aanbod vanuit Kwink, zoals lessen over een specifiek onderwerp
- het voeren van kindgesprekken
- extra observaties door de intern begeleider
- een groepsinterventie door een externe begeleider
- een voorlichting aan leerlingen en/of ouders
- het opstellen van een individueel plan
- het opstellen van een groepsplan, waar bij de hele groep betrokken wordt bij het verbeteren van de veiligheidsbeleving van alle kinderen

De intern begeleider wordt betrokken bij het vormgeven, volgen en evalueren van deze plannen.

Fysieke veiligheid

Via de RI&E (risico-inventarisatie en -evaluatie) monitoren we o.a. de algemene veiligheid van interieur en gebouw. Op basis van deze evaluatie en in samenspraak met de MR wordt een plan van aanpak opgesteld om eventuele risico's te verkleinen of voorkomen.

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Schorsing en verwijdering

Bij (herhaaldelijk) ernstig wangedrag of ernstige verstoring van de rust en veiligheid op school door een kind of (een van zijn) ouders/verzorgers, kan de schoolleider of locatieleider een kind voor maximaal één week schorsen. Onder wangedrag valt bijvoorbeeld het verbaal en/of fysiek bedreigen van kinderen, ouders en/of medewerkers van de school.

Schorsing kan pas na een gesprek met de leerling, de ouders, de groepsleerkracht (en eventueel de intern begeleider of [contactpersoon] en de locatieleider of schoolleider van onze school. Schorsing wordt schriftelijk meegedeeld door de locatieleider of schoolleider van onze school namens het college van bestuur van PCBO Apeldoorn.

Bij het verwijderen van de leerling spreekt het college van bestuur (of een afgevaardigde van het CvB) altijd eerst de betrokken leerkracht en de schoolleider. Ook gaan we op zoek naar een andere school voor het kind. Het college van bestuur informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift.

Bij verwijdering van een kind blijft het kind wel gewoon naar onze school gaan, totdat hij of zij terecht kan op een nieuwe school. Kinderen mogen dus niet geschorst worden in afwachting van verwijdering. De volledige regeling voor schorsing en verwijdering is op aanvraag op school verkrijgbaar.

Meldcode

Bij de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling werken alle PCBO-scholen volgens een protocol Meldcode. Voor een goede uitvoering van de Meldcode is op iedere PCBO-school een geschoolde aandachtsfunctionaris aangesteld. Op de Beemte heeft de intern begeleider deze functie. Deze draagt binnen de school zorg voor scholing en begeleiding bij vraagstukken omtrent de meldcode

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Directeur en anti-pest coördinator zullen in geval van pesten de coördinatie van het pestprotocol uitvoeren.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Eliza Kolste	ekolste@pccoapeldoorn.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Eliza Kolste	ekolste@pccoapeldoorn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goed contact met ouders is voor ons van groot belang om kinderen optimaal te laten ontwikkelen en te laten stralen. Vanaf de eerste kennismaking informeren wij ouders over de visie van ons onderwijs en onze kernwaarden. We leggen uit hoe het onderwijs op De Beemte vorm krijgt, zodat ouders goed weten wat zij van ons kunnen verwachten en wij samen een sterke basis leggen voor de ontwikkeling van hun kind.

Wij zien ouders als partners in het onderwijs. Door samen op te trekken en open met elkaar te communiceren, kunnen we het beste uit ieder kind halen. Betrokkenheid van ouders vinden wij daarom erg belangrijk. Ouders worden actief uitgenodigd om bij te dragen, bijvoorbeeld door te helpen bij workshopateliers. Daarnaast zijn ouders welkom bij de inloopmomenten en bij de afsluitingen van projecten, zodat zij een goed beeld krijgen van wat hun kind leert en ervaart op school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Algemeen

Wij communiceren met ouders en verzorgers via ons digitale communicatieplatform Parro. Daarnaast zijn er jaarlijks portfoliogesprekken, een ouderinformatieavond en een algemene ouderavond. Voor alle groepen zijn er inloop momenten; in de kleutergroep is dat een spelinloop, in groep 3 t/m 8 gaat het om een lesinloop. Per groep is dit op verschillende momenten. Ouders krijgen via Parro te horen op welke dag de inloop is. Uiteraard komen we elkaar ook informeel tegen op het plein of in school.

Parro

We onderhouden graag goed contact met de ouders en verzorgers van onze leerlingen. Daarvoor gebruiken we Parro, een gebruiksvriendelijk en veilig online communicatieplatform. Via Parro is het mogelijk om contact te zoeken met de leerkracht voor een afspraak of om iets door te geven. Je kunt je kind ook ziekmelden via Parro. Op dit platform delen we ook de nieuwsbrief, groepsinformatie of activiteiten die op de planning staan, zoals de 10-minutengesprekken, maar je kunt er bijvoorbeeld ook foto's van een schoolreisje vinden. Wanneer je kind is aangemeld, dan krijg je toegang tot Parro.

Gesprekken

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende momenten waarop we met ouders in gesprek gaan. Minimaal twee keer per jaar voeren we een oudergesprek of een ouder-kindgesprek. Aan het begin van het jaar vindt het startgesprek plaats, waarin we kennismaken, verwachtingen uitspreken en doelen bespreken. Later in het schooljaar vormt het portfolio van het kind de basis voor het gesprek en kijken we samen naar de ontwikkeling en voortgang. Aan het eind van het schooljaar is er daarnaast nog een facultatief moment waarop ouders, indien gewenst, een extra gesprek kunnen inplannen.

Kinddossier

De vorderingen van uw kind en de gemaakte afspraken tijdens gesprekken worden vastgelegd in het kinddossier in Parnassys. Je hebt het recht om het kinddossier in te zien, je kunt hiervoor een afspraak maken met de directeur. De school is verplicht om de informatie na een bepaalde termijn te vernietigen. In het dossier worden verschillende gegevens bewaard, zoals administratieve gegevens, adres- en eventuele betalingsgegevens en absentie. Het belangrijkste gedeelte van het kinddossier is het onderwijskundig rapport. Hier wordt inzicht gegeven in de resultaten van een leerling, zijn houding en eventuele aandachtspunten. Verder wordt het basisschooladvies opgenomen en kan er een psychologisch rapport aanwezig zijn. Het kinddossier is strikt vertrouwelijk. Naast jij en jouw kind mogen alleen de schoolleiding en het onderwijspersoneel dat bij jouw kind betrokken is het dossier inzien.

In enkele gevallen mogen ook derden het dossier inzien:

- Bij de aanvraag van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.
- Bij de plaatsing van uw kind op het speciaal onderwijs.
- Bij de overgang naar een andere school.

Voor alle andere gevallen moet je toestemming geven aan derden om het dossier in te mogen zien.

Informatie bij gescheiden ouders

Hoe wij omgaan met de informatievoorziening aan gescheiden ouders, hebben we beschreven in het Protocol Scheiding. Je kunt dit protocol opvragen bij de leerkracht van je kind.

Klachtenregeling

We hechten veel waarde aan een goede relatie met de ouders en verzorgers van onze leerlingen. We staan open voor feedback en kritiek en gaan graag open en constructief het gesprek aan. We luisteren naar elkaar en hebben respect voor elkaars mening.

Ben je tijdens contacten met de school onverhoopt niet helemaal tevreden over de gang van zaken, dan is het belangrijk dit direct aan de juiste persoon binnen de school bekend te maken.

Heb je klachten over een leerkracht van de school, probeer de klacht dan op te lossen met de betreffende leerkracht. Lukt dit niet, neem dan contact op met de directeur, Foka van Zoeren.

Vind je het lastig om je klacht ter sprake te brengen of te verwoorden, dan kan de vertrouwenspersoon van onze school je helpen. Onze vertrouwenspersoon is Eliza Kolste en is te bereiken via 055-3121277 en/of ekolste@pcboapeldoorn.nl.

Mocht het contact met de school gevoelig liggen, dan kun je ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn. De gegevens vind je op: www.pcboapeldoorn.nl/complimenten-en-klachten

PCBO Apeldoorn en de schoolleider hebben nauw contact met elkaar bij het oplossen van de klacht (tenzij dit door de aard van de klacht niet passend is). Anonieme klachten kan PCBO Apeldoorn helaas niet in behandeling nemen.

Wanneer het gaat om seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan kun je je (ook) richten tot Meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Zie meer informatie over deze organisatie op:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>.

De klachtenregeling en ook het boekje 'Seksueel misbruik en intimidatie' liggen ter inzage op school. PCBO Apeldoorn is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs. Mocht er na herhaaldelijke pogingen geen oplossing zijn voor je klacht, dan kun je je klacht bij deze commissie indienen. Informatie over deze klachtenprocedure vind je bij de vertrouwenspersoon van onze school, de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn of op de website:

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- GMR
- Tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij vragen aan alle ouders betrokken te zijn bij het onderwijs. We vinden het belangrijk dat ook ouders hun talent kunnen inzetten voor de school. Dat kan op De Diamant Beemte op verschillende manieren.

OR

De ouderraad bestaat uit ouders en is ondergebracht in een stichting. De ouderraad helpt en ondersteunt de school bij de voorbereiding van de verschillende activiteiten op en buiten school, zoals feesten en sportactiviteiten. De ouderraad kan als spreekbuis fungeren richting het team en/of directie voor zaken die op dat moment sterk leven. De ouderraad komt ongeveer 6 tot 8 keer bij elkaar voor overleg.

Ouderhulp

Ouders zijn op vele manieren actief in de school, zowel onder als na schooltijd. Je kunt zich aan het begin van het schooljaar opgeven voor diverse activiteiten middels een intekenlijst of via Parro. Zonder ouderhulp zouden veel zaken geen doorgang kunnen vinden. Daarnaast kan het zijn dat je specialist bent in één van de thema's die voorbij komen in ons onderwijs. Op basis van vrijwilligerswerk stellen wij gastlessen zeer op prijs, zoals in de ateliers. De directeur en het onderwijzend personeel blijven altijd verantwoordelijk voor de gang van zaken. Daarom is het van belang dat hulpouders de aanwijzingen van de directeur en onderwijzend personeel opvolgen.

Activiteiten waarbij de ouderraad en overige ouders ondersteunen zijn:

- Jaarlijkse start- of eindactiviteit
- Sint
- Kerst
- Bevrijdingsboomfeest en monument
- Meewerken in de schooltuin
- Schoonmaken van materialen en een extra schoonmaak van de lokalen
- Ateliers, met kleine groepjes kinderen een activiteit vormgeven bv. figuurzagen, macramé knopen, schilderen etc.
- Excursies, bezoeken aan Gigant of Orpheus
- Schoolreis
- Kamp
- Sportactiviteiten
- Techniekactiviteiten

MR

De Wet Medezeggenschap Onderwijs regelt de medezeggenschap in de school. Het doel daarvan is de openheid, openbaarheid en het onderling overleg binnen de school te bevorderen. Twee ouders vertegenwoordigen alle ouders in de Medezeggenschapsraad. Zij denken samen met twee vertegenwoordigers uit het team mee over beleid van de school en voorzien de directie gevraagd en ongevraagd van feedback. De medezeggenschapsraad komt ongeveer 6 tot 8 keer bij elkaar en geeft adviezen en heeft instemmingsbevoegdheid met betrekking tot onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Bijvoorbeeld: de vakantieregeling, de inzet van personeel, sollicitatieprocedures. Er kan ook door de schoolleiding advies worden gevraagd ten aanzien van een bepaald onderwerp.

De MR is bereikbaar via mrbeemte@pcboapeldoorn.nl

GMR

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, of te wel de GMR, bestaat uit vertegenwoordigers van de MR-en van de aangesloten scholen. De GMR oefent invloed uit op het beleid van de PCBO Apeldoorn en houdt zich bezig met die zaken die alle scholen aangaan. De GMR bestaat voor 50% uit vertegenwoordigers van ouders en voor 50% uit vertegenwoordigers van het personeel.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Uitjes, portfolio hoezen, moestuin
- Groepsbudget, juffendag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolreis en kamp

Naast de algemene vrijwillige ouderbijdrage wordt er elk schooljaar een vrijwillige bijdrage geïnd voor het schoolreisje en het kamp. **In schooljaar 2026-2027 zijn de kosten voor het schoolreisje €25,- en voor kamp €90,-.**

Acties

Op de Diamant Beemte worden er geregeld acties gehouden door de ouderraad, die ten gunste komen van de kinderen en de school. Zoals opknappen van het schoolplein, bijhouden van de moestuin, start of eindactiviteit.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het onderwijs is in principe gratis. Om extra activiteiten te kunnen organiseren, wordt aan de ouders een financiële bijdrage gevraagd. Deze bijdrage wordt onder andere gebruikt voor alle andere activiteiten en feesten, waarvoor de school geen vergoeding krijgt van de overheid en die zonder de ouderbijdrage niet georganiseerd kunnen worden. De ouderraad beheert voor de school deze vrijwillige ouderbijdrage. In het jaarverslag van de ouderraad kun je lezen hoe dit geld is besteed aan de diverse activiteiten.

Wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, worden kinderen nooit uitgesloten van extra activiteiten die de school aanbiedt.

Stichting Leergeld

De Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst zorgt ervoor dat kinderen uit gezinnen die het financieel wat minder hebben, kunnen meegaan met schoolreisjes en schoolkampen. Dit geldt voor activiteiten die buiten de vrijwillige ouderbijdrage om betaald moeten worden. Stichting Leergeld bekostigt dan geheel of gedeeltelijk de kosten van deze activiteiten maar ook die van buitenschoolse activiteiten (sport, dans, creatieve vorming). Stichting Leergeld helpt gezinnen als het inkomen van de ouder(s) onder de 120% van het bijstandsniveau ligt en als het gaat om kinderen van 4 tot 18 jaar. Kijk voor meer informatie en contactgegevens op: www.leergeld.nl/apeldoornvoorst.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelding

Ouder kunnen hun kind via Parro (ouderportaal) ziekmelden.

Mocht de leerkracht vragen hebben n.a.v. je bericht, dan wordt je na schooltijd teruggebeld.

We verwachten van je dat bezoeken aan de dokter, tandarts of andere specialisten zoveel mogelijk buiten de schooltijden worden afgesproken.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof

Verlof moet tijdig, tenminste twee weken van te voren, bij de directeur van de school worden aangevraagd. Dit moet schriftelijk gebeuren met behulp van het zogenaamde verlofformulier. Deze is op school verkrijgbaar of te downloaden via de website van school.

Informatie over de gronden waarop wel extra verlof kan worden aangevraagd is beschikbaar op school en bij de gemeente Apeldoorn. De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen de ouders/verzorgers, die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden kan proces-verbaal worden opgemaakt. Dat geldt ook voor de directeur indien hij niet voldoet aan zijn verplichtingen op dit terrein.

Een beroep op vrijstelling kan worden gedaan wegens vervulling van plichten die voortvloeien uit godsdienst- of levensovertuiging.

De leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd onmogelijk is. Ouders kunnen in de vastgestelde schoolvakanties met hun kinderen op vakantie gaan. Extra verlof kan nooit worden gegeven om op vakantie te gaan. Als algemeen uitgangspunt geldt dat verlof buiten de schoolvakanties niet mogelijk is tenzij er sprake is van zeer bijzondere redenen. In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen verlof verleend:

- familiebezoek in het buitenland vakantie in een goedkope periode of i.v.m. een speciale aanbieding, omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- vakantiespreiding
- vakantie i.v.m. gewonnen prijs verlof voor kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- eerder vertrek of latere terugkomst i.v.m. verkeersdrukte
- samen reizen/in konvooi rijden met familie/vrienden
- kroonjaren
- sabbatical
- wereldreis/verre reis.
- langdurige bezoeken aan familie in het land van herkomst

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het eerst naar de basisschool

Als jouw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Een hele mijlpaal! Sinds mei 2022 is op de basisscholen van Leerplein055, PCBO Apeldoorn en de Veluwe Onderwijsgroep de manier van aanmelden en toewijzen van plaatsen aan toekomstige vierjarigen gelijk.

Bij deze nieuwe manier van aanmelden en plaatsen heeft elk kind onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een basisschool van voorkeur. Om ervoor te zorgen dat jouw kind in zijn of haar buurt naar school kan, heeft elk kind op de zes dichtstbijzijnde scholen, gerekend vanaf het woonadres, voorrang. Wanneer je op www.basisscholenapeldoorn.nl het woonadres én de geboortedatum van je kind invult, zie je of onze school voor jouw kind een voorrangsschool is. Je mag jouw kind op elke school in Apeldoorn aanmelden.

Als onze school je eerste voorkeur is, lever je het aanmeldformulier bij ons in. Digitaal aanmelden kan ook. Dit gaat via het digitale aanmeldformulier op www.basisscholenapeldoorn.nl. Binnen 10 schooldagen ontvang je per mail een bewijs van aanmelding. Controleer dit bewijs van aanmelding.

Een plaats op de basisschool

Het toewijzen van de plaatsen aan alle aangemelde kinderen die in dezelfde periode vier jaar worden, gebeurt op alle basisscholen van de drie besturen gelijktijdig en geautomatiseerd. Bij de centrale plaatsing krijgt elk kind een plaats op de hoogst mogelijke school van voorkeur. Wanneer er voldoende plaatsen op een school zijn, worden alle kinderen op de school van hun eerste keuze geplaatst.

Wanneer een kind niet op de school van eerste voorkeur geplaatst kan worden, wordt het op basis van beschikbaarheid op de tweede, derde of volgende voorkeur geplaatst. Pas als jouw kind daarna ongeplaatst blijft, komt het in aanmerking voor een plaats op één van de niet-opgegeven voorrangsscholen. Deze staan op je bewijs van aanmelding.

Toewijzen van de plaatsen

Het toewijzen van de plaatsen op de deelnemende scholen verloopt in de onderstaande volgorde.

Voor de school van jouw 1ste voorkeur gaat dit als volgt:

1. Een oudere broer of zus gaat al naar de school op het moment dat het kind 4 jaar wordt; jouw kind heeft hier een plaatsgarantie.
2. Het kind gaat uiterlijk vanaf de tweede verjaardag tenminste 2 dagdelen per week naar de kinderopvang waarmee de school een inhoudelijke samenwerking heeft én heeft de school als voorrangsschool.
3. Het kind heeft de school als voorrangsschool.
4. Het kind heeft geen voorrang op deze school, maar woont wel in de gemeente Apeldoorn.

Daarna worden de kinderen die niet op de 1ste voorkeur zijn gekomen, als volgt geplaatst:

1. Het kind heeft een voorrangsschool als 2de t/m 8ste voorkeur.
2. Het kind heeft een niet-voorangsschool als 2de t/m 8ste voorkeur.
3. Het kind woont buiten de gemeente Apeldoorn

Na de toewijzing van de plaatsen aan alle aangemelde kinderen ontvangt u een brief van de school waar uw kind is geplaatst. In deze brief staat de uiterste inschrijfdatum waarop je aan de school kenbaar moet maken of u van deze voor uw kind gereserveerde plaats gebruik gaat maken. Let op! Pas na uw bevestiging is de plaats voor jouw kind definitief. Wanneer je kind definitief is geplaatst, toets de school of wij de kinderen de ondersteuning kunnen bieden die nodig is.

Meer informatie over onze school

Kijk voor meer informatie over onze school op onze website. Wil je nader kennismaken met onze school? Graag ontvangen wij jou voor een nadere kennismaking. Neem contact met ons op op tel 055-3121377 of stuur een mail naar beemte@pcboapeldoorn.nl

Informatie over het toelatingsbeleid

Op www.basisscholenapeldoorn.nl is alle informatie over het toelatingsbeleid te vinden.

Met vragen over het toelatingsbeleid kunt u terecht bij de helpdesk:

E: helpdesk@basisscholenapeldoorn.nl

T: 055 – 206 2299

Plaatsing

Wij kennen bij de aanmelding en plaatsing twee groepen leerlingen die ieder een eigen traject volgen:

- Kinderen die vier jaar worden en hun schoolloopbaan beginnen in groep 1. Hierbij vindt een (warme) overdracht plaats tussen de opvang en de school. Het is goed om te weten dat we verwachten van kleuters dat ze zindelijk zijn.
- Schoolgaande kinderen die een andere school zoeken. Hierbij neemt de intern begeleider of de directeur contact op met de school van herkomst. Hiervoor hebben we een protocol "Overname leerlingen".

Een inschrijving is een toezegging tot plaatsing door beide partijen: de school en de ouders. Er is sprake van inschrijving als ouders een schriftelijke bevestiging hebben ontvangen van inschrijving.

Overstappen van school

Het komt voor dat ouders hun kind tussentijds op een andere school of juist bij ons op school willen plaatsen. In sommige gevallen is dat ook logisch, omdat de kinderen bijvoorbeeld verhuizen. Maar soms is er meer aan de hand. Daarom heeft PCBO Apeldoorn met de andere schoolbesturen in Apeldoorn (Leerplein 055 en Veluwe Onderwijsgroep) afspraken gemaakt om het tussentijds van school wisselen in goede banen te leiden. Het wisselen van school vraagt namelijk tijd en is van invloed op de leerprestaties van kinderen.

Wanneer overstappen?

Overstappen gebeurt het liefst alleen aan het einde van het schooljaar. Er zijn situaties die reden zijn om op een ander moment te wisselen, namelijk:

- verhuizing;
- er is sprake van een onoplosbaar conflict op de school;
- de school kan de zorg die nodig is voor het kind niet (meer) bieden;
- het kind moet speciaal onderwijs gaan volgen.

Bij verhuizing is overplaatsen geen probleem. Dit vindt gewoon plaats op een datum die we samen bepalen. In de andere drie gevallen doorlopen we een stappenplan. Weten wat dit stappenplan inhoudt? Zoek dan contact met de directeur of intern begeleider van onze school of kijk op www.pcboapeldoorn.nl/overstappen-van-school.

4.5 Extra informatie

Sponsoring

In bepaalde gevallen is sponsoring op onze school toegestaan. We hanteren hiervoor het convenant sponsoring dat is vastgelegd door de staatssecretaris met vijftien organisaties in het primair onderwijs. Het convenant en aanvullende regels en afspraken zijn te vinden op: [Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022 | Kamerstuk | Rijksoverheid.nl](#)

AVG en mediagebruik van leerlingen

Gebruik van foto's en video's van kinderen

We maken regelmatig foto's en video's op school. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten of om het onderwijs op onze school in beeld te brengen. Sommige foto's worden dan gebruikt op de website, social media en andere communicatiemiddelen van de school.

Wanneer je je kind aanmeldt op onze school, dan kun je via Parro aangeven of er foto's van je kind gebruikt mogen worden voor onze communicatiemiddelen. Elk jaar vragen we opnieuw om je toestemming. Wil je de toestemming tussentijds intrekken, dan kan dat altijd via Parro.

Naast het gebruik van foto's en video voor de promotie van onze school, maakt de intern begeleider van de school soms ook video-opnamen om daarmee lessen of het gedrag van kinderen na te bespreken. Deze informatie blijft altijd tussen de leerkracht en de School Video Interactie Begeleider (SVIB'er) en wordt niet zonder overleg aan derden getoond. Stagiaires mogen enkel beelden maken van hun eigen functioneren en deze beelden alleen tonen aan de direct betrokkenen bij de stage.

Goed te weten:

- Bij de foto's plaatsen we nooit adressen en telefoonnummers van medewerkers, leerlingen en ouders. Ook letten we er natuurlijk goed op dat je kind er representatief op staat.
- Het delen van foto's van je kind door andere ouders op bijvoorbeeld social media valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Gebruik van Google-diensten in ons onderwijs

Onze organisatie heeft besloten om Google Earth, Google Maps, Google Play, Google Translate en YouTube te gebruiken in ons onderwijs. Hoewel dit afwijkt van het officiële advies van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) met betrekking tot Google Workspace, vinden wij dat de voordelen van deze programma's opwegen tegen de risico's.

We gebruiken deze diensten in een zo veilig mogelijke omgeving en proberen gegevenstracking tot een minimum te beperken. Dit doen we door YouTube zoveel mogelijk in een incognito-venster te gebruiken en door geen aanmelding te vereisen voor Google Earth, Google Maps, Google Play en Google Translate.

Omdat er geen goede alternatieven zijn voor deze toepassingen en het risico laag is als ze op deze manier worden gebruikt, hebben we besloten deze programma's weer beschikbaar te stellen. We vinden dat deze apps essentieel zijn voor het geven van goed onderwijs en ondersteunen onze wettelijke taak om onderwijs te verzorgen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om te kunnen volgen of en hoe leerlingen zich ontwikkelen is het belangrijk dat we ze volgen met een objectieve blik. Daarvoor gebruiken we het leerlingvolgsysteem (lvs) van IEP.

IEP leerlingvolgsysteem voor leerjaar 1 en 2

Bij de jongste leerlingen gebruiken we het IEP leerlingvolgsysteem voor leerjaar 1 en 2. De jongste leerlingen toetsen we niet, maar we observeren als leerkracht heel gericht hoe een leerling zich ontwikkelt. Zo kunnen we ons aanbod afstemmen op onze leerlingen, signaleren welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben en de overgang naar groep 3 soepel laten verlopen.

IEP lvs voor leerjaar 1 en 2 bevat observatie-instrumenten voor taal en rekenen. Bij rekenen meet je, met behulp van observaties, hoe een kleuter zich ontwikkelt op de domeinen getallen, meten en meetkunde. Het observatie-instrument voor taal (taalverzorging en (aanvankelijk) lezen) bestaat o.a. uit mondelinge taalvaardigheid, oriëntatie op boeken en verhalen en schrijven.

Daarnaast biedt IEP ook voor leerjaar 1 en 2 hart- en handeninstrumenten aan. Dat zijn;

- Sociaal-emotionele ontwikkeling: samenwerken, spelontwikkeling, constructieve activiteiten
- Leren leren: o.a. plannen (weektaak), werkhouding, executieve functies
- Motoriek
- Spel

IEP leerlingvolgsysteem voor leerjaar 3 t/m 8

We nemen de IEP lvs toetsen af voor groep 3 t/m 8. In groep 3 t/m 7 worden deze toetsen afgenomen in januari en juni. In groep 8 is er een afnamemoment in november. Begin februari maken de leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets van IEP.

Daarnaast nemen we in groep 3 t/m 8 ook IEP hard en handen af.

In hoofdstuk 2.4 vertellen hoe we met deze resultaten omgaan. In hoofdstuk 5.3 beschrijven wat we doen met de uitslag van de Doorstroomtoets. In hoofdstuk 5.4 vertellen we meer over onze methode voor sociaal emotioneel leren en IEP hart en handen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

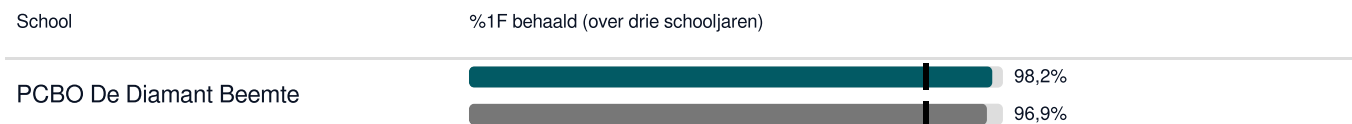
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Doorstroomtoets

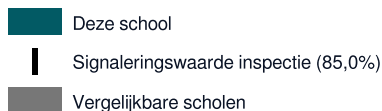
In februari 2026 heeft onze groep 8 de IEP Doorstroomtoets gemaakt. Bij de vakken lezen, taalverzorging en rekenen hebben alle kinderen het fundamentele niveau behaald. Bij rekenen zien we dat het 1S niveau door 25% gehaald is. Bij taalverzorging 75% en bij lezen hebben alle kinderen het streefniveau gehaald.

Onze ambitie voor rekenen is daarmee niet behaald. Gezien het geringe aantal leerlingen is dit niet een realistisch beeld van het rekenniveau op de Diamant Beemte. We verwachten met de huidige groep 7 de schoolambitie wel te halen, dit baseren we op de huidige toets resultaten. De uitslag van de IEP Doorstroomtoets is ook een moment om onze eigen onderwijskwaliteit ten aanzien van taalverzorging, lezen en rekenen onder de loep te nemen. Op basis van deze resultaten monitoren we het rekenonderwijs goed, waardoor we bijtijds kunnen bijsturen. We hebben de doorgaande lijn binnen ons onderwijs versterkt en vastgelegd in kwaliteitskaarten en werken door professionaliseringsactiviteiten aan het verbeteren van ons leerstofaanbod en didactisch handelen. Groepsbezoeken en directie en IB en collegiale consultatie volgen we de ontwikkeling en het effect van deze activiteiten.

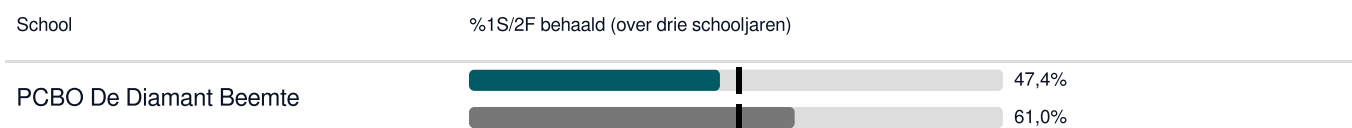
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



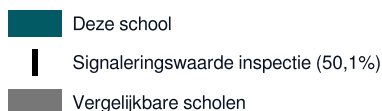
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het leerlingaantal voor leerjaar 8 van schooljaar 2025-2026 is te klein om de gegeven schooladviezen te laten zien. Dat mag niet in verband met de bescherming persoonsgegevens.

Pre-advies

Kinderen krijgen aan het eind van groep 7 een pre-advies, dit advies komt tot stand door uitwisseling van informatie van alle leerkrachten die bij het kind betrokken zijn, de IB-er en de directeur; het is dus een gezamenlijk advies.

Hierbij kijken wij naar de data vanuit methodetoetsen, IEP toetsen hoofd, hart en handen en naar de gehele loopbaanperiode op school. We nemen werkhouding, interactie met klasgenoten en leerkrachten ook mee in ons advies.

Voorlopig eindadvies

In groep 8 krijgen de kinderen in januari een voorlopig eindadvies, wij adviseren kansrijk. Bij het voorlopig eindadvies worden ouders uitgenodigd met hun zoon of dochter, dit gesprek wordt gevoerd door de leerkracht en indien mogelijk een 2e collega.

Doorstroomtoets

In februari maken alle kinderen van groep 8 de IEP doorstroomtoets. Half maart ontvangen we daarvan de uitslag, die we dan meteen met ouders en kind delen. Na deze uitslag beoordelen we of er sprake is van een heroverweging van het advies voor een van de kinderen.

Definitief advies

Bij leerlingen waarbij de uitslag van de doorstroomtoets passend is bij het advies van de leerkracht wordt het voorlopig advies omgezet in een definitief eindadvies.

Wanneer de doorstroomtoets een lager advies geeft dan het voorlopig eindadvies, wordt het advies nooit naar beneden bijgesteld.

Indien er een hoger advies uit de doorstroomtoets komt, gaan we met ouders en kind in gesprek. We bekijken dan opnieuw het leerlingdossier, het voorlopig eindadvies en het advies van de doorstroomtoets. Dat noemen we een heroverweging. We bepalen zoveel mogelijk in afstemming met ouders het definitief eindadvies, waarbij het belang van het kind en zijn/haar interesse en wens voorop staan.

Er zijn voor dit onderdeel geen gegevens beschikbaar.

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Positiviteit

Talentontwikkeling

Onze visie op sociaal emotioneel leren

We leven in een samenleving waarin veranderingen elkaar steeds sneller opvolgen. Dit betekent een leven lang leren. Dat is leuk en makkelijker als je leert met motivatie die vanuit jezelf komt en als je je regisseur voelt van je eigen ontwikkeling. De focus ligt op de Diamant Beemte op rekenen, technisch lezen en spelling, maar leren gaat verder dan alleen kennisoverdracht. Op onze school hebben we ook veel aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. We betrekken de kinderen bij het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn in een moderne samenleving, zoals kritisch denken, creativiteit, communicatie en samenwerking. We hebben besproken maatschappelijke uitdagingen en we vinden het belangrijk, dat kinderen samenwerken met de leerkracht en met medeleerlingen om zo sociale inzichten en persoonsvorming te bevorderen. Op onze school investeren we in groepsvorming, positieve sfeer en verantwoordelijkheid. Leerlingen leren samenwerken, doelen stellen en uitleg geven. Wij werken met combinatieklassen, niet alleen uit noodzaak omdat we een kleine school zijn, maar ook vanuit de overtuiging dat deze vorm van onderwijs kansen biedt voor gepersonaliseerd, flexibel en betekenisvol leren.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze school werkt met de methode Kwink op het gebied van sociaal emotioneel leren. Elke twee weken wordt er een les gegeven uit Kwink. De methode is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Door middel van activerende werkvormen oefenen kinderen met het vaardiger worden in de SEL-competenties (zoals 'zelfbewustzijn' en 'besef hebben van de ander')

Om dit sociaal emotioneel leren en de veiligheidsbeleving van kinderen te monitoren nemen we IEP 'hart en handen' en de monitor sociale veiligheid (in WMK) af. Onze schoolafspraken zijn zichtbaar in iedere groep, na iedere vakantieperiode worden één of twee afspraken centraal gesteld. Deze bespreken we schoolbreed met onze kinderen en in de kinderraad.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Woensdag	-	08:30 -	- 00:00	00:00 - 00:00
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Vrijdag	-	08:30 -	- 00:00	00:00 - 00:00

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Indien voldoende aanmelding zal BSO starten.

Vrijdag: Indien voldoende aanmelding zal BSO starten.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MAM's Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op studiedagen wanneer de kinderen vrij zijn en tijdens schoolvakanties wordt de opvang door MAM's Kinderopvang op school geregeld.

Motto van MAM's Kinderopvang:

"Onze kinderen zijn de toekomst. Gaat het hun goed, dan gaat het de wereld goed. Geef ze de ruimte om zich te ontwikkelen en stimuleer ze om hun eigen talenten te ontdekken. Leer ze zelfstandig te handelen en uitdagingen aan te gaan. Ondersteun ze waar dat nodig is. Geef ze een gevoel van trots, help ze het zelf te doen."

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Op de volgende dagen zijn de leerlingen vrij in verband met een studiedag voor het team:

- maandag 26 oktober (na de herfstvakantie)
- vrijdag 27 november
- vrijdag 18 december vanaf 12.00 uur
- dinsdag 26 januari vanaf 12.00 uur
- vrijdag 19 feb (voor de voorjaarsvakantie)
- dinsdag 30 maart (na de 2de paasdag)
- woensdag 2 juni
- vrijdag 16 juli vanaf 12.00 uur

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)
---------	----------

Het team is alle werkdagen bereikbaar van 08.00-16.30 uur via Parro of 055-3121377

De directeur, Foka van Zoeren, is bereikbaar op dinsdag, woensdag en donderdag van 08.00-16.30 uur via Parro of fhouben@pcboapeldoorn.nl

De intern begeleider Ilse Goedhart is bereikbaar op woensdag 08.00-16.30 uur via 055-3121377 of igoedhart@pcboapeldoorn.nl

De medezeggenschapsraad is bereikbaar via: mrbeemte@pcboapeldoorn.nl

De ouderraad is bereikbaar via: orbeemte@pcboapeldoorn.nl

De opvangorganisatie MAM's is bereikbaar via: planning@mamskinderopvang.nl of 055 – 303 00 68

PCBO Apeldoorn is bereikbaar via: info@pcboapeldoorn.nl of telefonisch op 055 - 522 44 77

Ingrid Nauta, vertrouwenspersoon PCBO Apeldoorn, is bereikbaar via 06 – 83 05 64 00 op werkdagen van 9.00- 17.00 bereikbaar of via ingrid@conflictbemiddelingnauta.nl